Reglement motor van de zaak

Werkgever
[NAAM WERKGEVER], gevestigd te [ADRES.PLAATS]

Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDE]

hierna te noemen: “werkgever’

en

Werknemer
[NAAM WERKNEMER], wonende te [ADRES.PLAATS], geboren op [GEBOORTEDATUM] te {GEBOORTEPLAATS]

Hierna te noemen “werknemer”

# Inleiding

Dit reglement beschrijft de afspraken tussen de werkgever en de werknemer met betrekking tot het zakelijk gebruik van de motor van de zaak. Het doel is om duidelijkheid te scheppen over het verantwoord gebruik en het onderhoud van de motor, alsook over de verantwoordelijkheden van beide partijen.

# Definities

* Werkgever: De onderneming die de motor ter beschikking stelt aan de werknemer.
* Werknemer: De persoon die in dienst is bij de onderneming en de motor gebruikt voor zakelijke doeleinden.
* Motor: De tweewielige motorfiets die eigendom is van de onderneming en door de werknemer wordt gebruikt met kenteken [KENTEKEN]

# Gebruik van de Motor

## 1. Doeleinden

* De motor is voornamelijk bedoeld om te worden gebruikt voor zakelijke doeleinden, zoals vastgesteld door de werkgever.
* Privégebruik van de motor toegestaan met inachtname van de overige artikelen van dit reglement

## 2. Rijgedrag

* De werknemer dient de motor op een veilige en verantwoorde manier te besturen, in overeenstemming met de geldende verkeersregels en -wetten.
* Het is de werknemer verboden om de motor te besturen onder invloed van alcohol, drugs of andere stoffen die de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden.
* De werknemer is verplicht om altijd een helm en andere vereiste beschermingsmiddelen te dragen tijdens het rijden.

## 3. Onderhoud en Verzorging

* De werknemer is verantwoordelijk voor het dagelijks onderhoud van de motor, zoals het controleren van de bandenspanning, oliepeil en verlichting.
* Eventuele defecten of beschadigingen aan de motor dienen onmiddellijk aan de werkgever te worden gemeld.
* De werkgever draagt zorg voor periodiek onderhoud en noodzakelijke reparaties van de motor.

## 4. Parkeren en Beveiliging

* De motor moet altijd veilig worden geparkeerd en vergrendeld wanneer deze niet in gebruik is.
* De werknemer dient de motor zoveel mogelijk op bewaakte en veilige parkeerplaatsen te stallen.

## 5. Verzekering en Schade

* De werkgever zorgt voor een adequate verzekering van de motor, inclusief dekking voor wettelijke aansprakelijkheid, diefstal en schade.
* In geval van schade of verlies van de motor, of bij een ongeval, dient de werknemer dit onmiddellijk te melden aan de werkgever en de verzekeringsmaatschappij.
* De werknemer kan aansprakelijk worden gesteld voor schade die het gevolg is van nalatig of roekeloos rijgedrag.

# Slotbepalingen

* Dit reglement treedt in werking op de datum van ondertekening door beide partijen.
* Wijzigingen in dit reglement kunnen alleen schriftelijk en met wederzijdse instemming van beide partijen worden doorgevoerd.
* Indien een bepaling van dit reglement ongeldig of niet-afdwingbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Ondergetekenden verklaren hierbij akkoord te gaan met de bepalingen en voorwaarden in dit reglement.

Werkgever

Naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Werknemer

Naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_